



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-691/17-Z

Název	Základní škola Valašské Meziříčí, Křižná 167, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo	Křižná 167, 757 01 Valašské Meziříčí
E-mail	zskrizna@zskrizna.cz
IČ	45 211 451
Identifikátor	600 149 595
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Milena Medková
Zřizovatel	Město Valašské Meziříčí
Místo inspekční činnosti	Křižná 167, 757 01 Valašské Meziříčí
Termín inspekční činnosti	21. 9. 2017 – 26. 9. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

Charakteristika

Základní škola Valašské Meziříčí, Křižná 167, okres Vsetín, příspěvková organizace vykonává v souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Ve školním roce 2017/2018 se k datu inspekce vzdělávalo v ZŠ 667 žáků ve 30 třídách prvního a druhého stupně, což představuje téměř 90% kapacity školy. ŠD s kapacitou 300 žáků s ohledem na prostorové podmínky školy otevřela 7 oddělení a k datu inspekce ji navštěvovalo 183 žáků. Do činností ŠK bylo k datu inspekce zapsáno 237 žáků. Školu navštěvují zejména žáci z Valašského Meziříčí, ale také z okolních obcí. Počet žáků se ve sledovaném období výrazně zvýšil. V průběhu vzdělávání škola identifikovala žáky, kteří potřebují úpravu výuky v souvislosti se svými speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Na základě doporučení školních poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) bylo 31 žáků individuálně integrováno do běžných tříd, kde byli vzděláváni podle vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). V rámci podpurných opatření škola zpracovávala plány pedagogické podpory, zajišťovala pedagogickou intervenci, speciálně pedagogickou péči a dva žáci na základě doporučení ŠPZ byli vzděláváni za podpory asistenta pedagoga.

Škola sídlí v centru města a její činnosti se uskutečňují v rozsáhlé budově s několika samostatnými pavilony stavebně propojenými spojovacími chodbami. V jednotlivých pavilonech se nacházejí kmenové i odborné učebny, zázemí pro pracovníky školy, ŠJ, tělocvična a prostory pro ŠD a ŠK. Ve spojovacích chodbách jsou umístěny šatny žáků. Součástí budovy je také školní hřiště a školní zahrada s herními prvky, kterou využívá zejména ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy stanovila jasnou organizaci a zpracovala střednědobou koncepci rozvoje školy. Koncepční cíle byly nastaveny reálně a byly formulovány ve vztahu ke vzdělávání i aktuálním potřebám školy. Dílčí cíle koncepce vedení školy zapracovalo do jednotlivých činností školy a v součinnosti se zřizovatelem, pedagogy i rodičovskou veřejností se je dařilo postupně naplňovat. Vedení školy ve sledovaném období prokazatelně realizovalo kontrolní a hospitační činnost dle ročního plánu. Průběh hospitovaných hodin projednávalo s vyučujícími a společně přijímali případná odpovídající opatření.

Žáci ZŠ byli vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola plná života“ (dále „ŠVP ZV“) zpracovaného v souladu s právním předpisem i rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Zájmové vzdělávání v ŠD se uskutečňovalo podle školního vzdělávacího programu školní družiny (dále „ŠVP ŠD“) a v ŠK podle školního vzdělávacího programu školního klubu (dále „ŠVP ŠK“) zpracovaných dle příslušného právního předpisu a navazujících na ŠVP ZV.

Žáky ve škole v době inspekce vzdělávalo 45 učitelů včetně ředitelky školy a 8 vychovatelek. Všichni pedagogičtí pracovníci splňovali odborné kvalifikační

7

předpoklady pro výkon své vzdělávací činnosti, z nich jedna vychovatelka a jedna učitelka splňovaly podmínky udělení výjimky vzhledem k věku a délce praxe. Ředitelka školy splňovala všechny zákonné požadavky pro výkon funkce, včetně požadavků na odbornou kvalifikaci a rovněž požadavek absolvování studia pro ředitele škol. Vedení školy zajistilo ve velké míře přidělení výuky v konkrétních předmětech těm pedagogům, kteří jej absolvovali v rámci své specializace při studiu na vysoké škole. Tato strategie se pozitivně odrazila ve sledovaném průběhu přímého vzdělávání žáků. V loňském a zvláště letošním školním roce začalo ve škole působit několik nových pedagogů buď začínajících, nebo s předchozí praxí na jiných školách. Těmto pracovníkům vedení školy praktickou realizací zpracovaného plánu uvádění do praxe zajistilo účelnou pomoc přidělením konkrétních uvádějících pedagogů nebo mentorů, ale i ostatních učitelů. Na základě pohospitačních rozhovorů a anketních dotazníků lze konstatovat, že pedagogové jsou s pracovními podmínkami vytvořenými vedením školy v současnosti spokojeni, interpersonální vztahy a úroveň vzájemné kooperace jsou bezproblémové, cítí se školou sounáležitost, aktivně se podílí na jejím chodu a respektují strategii jejího dalšího rozvoje.

Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a jejich profesního rozvoje vycházela a byla realizována podle ředitelkou zpracovaného a následně vyhodnocovaného ročního plánu, ve kterém byly upřednostňovány priority dle potřeb a možností školy. Vzdělávací akce byly orientovány především na oblasti školní legislativy, výchovného poradenství, prevence výskytu sociálně patologických jevů a prohloubení odborného rozvoje jednotlivých vyučujících. Zvláště účelné a přínosné bylo proškolení všech pedagogů v problematice inkluzivního vzdělávání. Vzdělávací akce odpovídaly profesnímu rozvoji vyučujících, potřebám školy a vzhledem k počtu pedagogických pracovníků byla jejich četnost dostatečná. Pro obohacení vzdělávací nabídky byly přínosné, což se pozitivně odrazilo v průběhu sledovaného vzdělávání žáků včetně žáků se SVP.

Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních podmínek a podle finančních možností je zkvalitňuje. Ve třídách je dostatečné množství didaktických pomůcek, které jsou žákům přístupné. Vybavení moderními informačními technologiemi je na dobré úrovni. Výuka probíhá v kmenových třídách a odborných učebnách, k dispozici je i nově zrekonstruovaná cvičná kuchyňka, pro výuku tělesné výchovy je využívána tělocvična, která vzhledem k počtu žáků neumožňuje kvalitně naplňovat v plné míře některé výstupy ŠVP ZV ve vzdělávací oblasti člověk a zdraví. Žáci školy v rámci vyučování i zájmového vzdělávání využívají informační centrum s knihovnou. Další knihy mají k dispozici žáci 1. stupně v kmenových třídách. Škola k datu inspekce neměla školní dílny, ale pro praktickou výuku využívala prostory školních dílen partnerských středních škol.

Vícezdrojové financování instituce napomáhá k naplňování koncepce a poskytuje dobré podmínky k zajištění plynulého chodu školy. Organizace ve sledovaném období hospodařila s poskytnutými finančními prostředky ze státního rozpočtu, od zřizovatele a také z úřadu práce. Další prostředky škola získala z úplaty za zájmové vzdělávání, z doplňkové činnosti a ze sponzorských darů od firem i jednotlivců. Zisk vytvořený v doplňkové činnosti byl převeden do fondu a následně využit k rozvoji hlavní činnosti, ze získaných sponzorských darů byly placeny mimoškolní aktivity žáků. Z prostředků státního rozpočtu byly hrazeny především přímé náklady na vzdělávání a z rozvojových programů MŠMT zvýšení tarifů, soutěže a přehlídky a vybavení pomůckami. V rámci veřejně prospěšných prací byla zřízena a financována úřadem práce dvě místa osobních asistentů a také vrátná. Prostředky od zřizovatele byly použity na úhradu provozních nákladů, opravu a údržbu majetku a na úhradu mzdových nákladů projektů „Otevřené hřiště“ a „Integrace žáků“. Ekonomické předpoklady organizace umožňují realizovat cíle ŠVP ZV.

Ředitelka školy od poslední inspekce zřídila školní poradenské pracoviště, jehož součástí je výchovná poradkyně, školní metodička prevence a školní psycholožka, která např. poskytuje účinnou péči žákům s projevy agresivního chování a vztahovými problémy. Výchovná poradkyně kromě poradenství při řešení výchovných i výukových problémů, kariérovém poradenství a dalších činnostech zajišťuje také identifikaci speciálních vzdělávacích potřeb žáků, informování vyučujících o těchto potřebách, pravidelnou spolupráci se zákonnými zástupci a školskými poradenskými zařízeními. Efektivita navrhovaných postupů je však omezena, vzhledem k vysokému počtu žáků vyhodnocuje výchovná poradkyně účinnost opatření pouze na základě neformálních kontaktů s pedagogy a žáky, nerealizuje např. hospitace zaměřené na dodržování postupů doporučených školskými poradenskými zařízeními.

Minimální preventivní program má škola zpracovaný obecně. Aktivity zaměřené zejména na prevenci šikany, záškoláctví či zneužívání návykových látek jsou různorodé, svým obsahem dostatečně pokrývají dané oblasti. Jejich účinnost je vyhodnocována na pravidelných jednáních pedagogické rady, účinnost přijímaných opatření se pozitivně projevuje v relativně nízkém počtu identifikovaných případů rizikového chování žáků či závažnosti těchto případů vzhledem k počtu žáků školy. Dílčím nedostatkem v oblasti prevence se jeví skutečnost, že minimální preventivní program pro školní rok 2017/2018 částečně neodrážel aktuální potřeby (sebepoškozování žáků, účelová manipulace). Podporu a zabezpečování rovných příležitostí škola realizovala prostřednictvím péče o sebeúctu žáka, vnitřní prostory školy byly esteticky využity k prezentaci prací žáků.

Škola se problematikou zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků cíleně zabývá. Vedení školy vyhledává a vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika prostřednictvím odborně způsobilé osoby i v rámci vlastní kontrolní činnosti a následně je odstraňuje a přijímá opatření k jejich eliminaci. Systém výchovného působení na žáky spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy. Prohlídkou míst přístupných žákům nebyla zjištěna zjevná bezpečnostní rizika. K zabezpečení školy proti vniknutí cizích osob byl u hlavního vstupu zaveden stálý dohled pracovníkem školy.

Škola se v roce 2016 registrovala do projektu „Zdravá školní jídelna“ a začala plnit kritéria k získání certifikátu. Teoretické znalosti žáků s názornou praxí ve školní jídelně vede k naplňování cílů ŠVP ZV v oblasti člověk a zdraví.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno žákům kmenové školy, činnosti ŠD a ŠK vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku školy zejména rozvojem nadání jednotlivých účastníků a smysluplným využíváním volného času.

Škola se systematicky a cíleně věnovala rozvoji partnerství s dalšími subjekty. Spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, kteří jsou zapojováni do různých aktivit. Důležitým partnerem pro školu je zřizovatel, který prostřednictvím finančních dotací umožňuje škole zkvalitňovat prostředí rozlehlého areálu školy. Pro rozvoj čtenářské gramotnosti, které věnují učitelé zejména 1. stupně pozornost, byla velmi přínosná spolupráce s místní knihovnou. Rozvoj sociální gramotnosti žáků je zajištěn spoluprací s Diakonií ve Valašském Meziříčí. Škola je také zapojena do přeshraniční spolupráce se školou na Slovensku, která umožňuje žákům poznat slovenský jazyk a zvyklosti a také poměřit své sportovní dovednosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola respektovala právní předpisy a rovný přístup. Podmínky pro vzdělávání měla škola nastaveny tak, aby školní aktivity byly

přístupné pro všechny žáky. O vzdělávací nabídce, postupu při přijímání k základnímu vzdělávání i činnosti školy byli všichni zákonní zástupci včetně veřejnosti informováni dostatečně, dostupným a prokazatelným způsobem prostřednictvím webových stránek školy, informacemi v mateřských školách a úřední desce města. Škola v dostačujícím rozsahu zabezpečila naplňování práva všech zúčastněných na rovné zacházení a ve sledovaném období ředitelka školy v rámci přijímacího řízení k základnímu vzdělávání přijala všechny žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali.

Pozornost školy při přijímání žáků k základnímu vzdělávání byla zaměřena na budoucího žáka, na jeho dovednosti a schopnosti. Organizováním „Zápisu na nečisto“ zprostředkovali rodičům a jejich dětem poznání, jaké požadavky budou na budoucí žáky kladeny. V průběhu „Nulté školičky“ měli budoucí žáci školy možnost vyzkoušet si pod vedením pedagogů práci školáka. Cílem těchto aktivit bylo zajistit žákům plynulý přechod z předškolního do základního vzdělávání. Práci s budoucími školáky také podporovala vzájemná spolupráce se spádovými mateřskými školami.

Výuka byla sledována na prvním stupni v předmětech český jazyk a literatura, anglický jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda, výtvarná výchova, a tělesná výchova. Na druhém stupni v předmětech český jazyk a literatura, základy administrativy, anglický jazyk, německý jazyk, matematika, dějepis, občanská výchova, fyzika, přírodopis, zeměpis, osobnostní výchova a tělesná výchova.

Žáci byli na začátku hodin, případně v jejich průběhu seznámeni s cílem hodiny, který vycházel z očekávaných výstupů ŠVP ZV i z jejich znalostí a dovedností. V části sledovaných hodin měl cíl hodiny pro některé žáky rozdílnou úroveň. V rámci stanovených cílů učitelé rozvíjeli všechny požadované složky, jak prohlubování a rozvíjení znalostí a dovedností žáků, tak i jejich postojů. Dosahování vzdělávacích cílů bylo hodnoceno zejména učiteli s menším zapojením žáků do tohoto procesu. Žáci v hodinách pracovali se zájmem a většina se do jejich průběhu aktivně zapojovala. Učitelé účelně využívali různých forem a metod výuky, hodiny byly dobře organizačně promyšleny. Ve výuce byly žákům vytvářeny podmínky pro samostatnou aktivitu a pedagogové dokázali probírané učivo účelně propojit s reálnými situacemi běžného života a vhodně bylo využíváno i mezipředmětových vazeb. V menší míře bylo sledováno využívání názorných učebních pomůcek a dostupné didaktické techniky učiteli i žáky. Ve většině případů učitelé uplatňovali diferencovaný přístup (individuální dopomoc, podpora žáků s rychlejším pracovním tempem), organizace výuky žáků se ŠVP za pomoci asistenta pedagoga byla až na jeden zaznamenaný případ přínosná. Učitelé sledují vývoj, procesy učení a učební výsledky jednotlivých žáků, v průběhu sledovaných hodin žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k prováděným činnostem využitelnou k jejich dalšímu učení. V některých hodinách bylo sledováno důsledné vedení žáků k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vztahu ke stanoveným cílům, v dalších však pouze formální zhodnocení na konci vyučovacích hodin. Ve všech sledovaných hodinách panovala mezi učiteli a žáky příjemná pracovní atmosféra. Učitelé podporovali žáky a vyjadřovali důvěru v to, že mohou dosáhnout výsledků, které odpovídají jejich schopnostem a i žáci se slabšími znalostmi zažili v hodinách úspěch. V průběhu všech hospitovaných hodin byly u žáků rozvíjeny a naplňovány klíčové kompetence, výstupy pro sledované předměty stanovené v ŠVP ZV byly dodrženy. Ve sledovaných hodinách byly také vhodně podporovány a rozvíjeny základní funkční gramotnosti – čtenářská, jazyková, matematická a sociální. Všechny sledované vyučovací hodiny měly pro žáky přínosný charakter.

V hodinách tělesné výchovy byly sledovány zejména organizační potíže, kdy v jedné tělocvičně byly vždy současně dvě skupiny žáků odděleny pouze závěsem. Učitelé byli při

ústních pokynech často rušení druhou skupinou a žáci měli, vzhledem ke svému počtu, omezený prostor pro prováděné pohybové aktivity.

Zájmové vzdělávání v ŠD bylo sledováno při pravidelné zájmové činnosti zaměřené na pohybové činnosti realizované na školním hřišti a školní zahradě, ve ŠK při individuálních aktivitách s využitím informačních a komunikačních technologií. Díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům docházelo k rozvoji jejich klíčových kompetencí, sportovního a uměleckého nadání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové školy průběžně využívali různých forem hodnocení a ověřování výsledků vzdělávání žáků. V rámci metodických orgánů připravovali testy a písemné práce z jednotlivých předmětů, které pro srovnání vhodně zadávali společně v souběžných třídách jednotlivých ročníků. Následně se na svých jednáních výsledky žáků v těchto oblastech detailně zabývali, rozebírali je, vyhodnocovali je a snažili se najít účinnou strategii pro případná zlepšení žákovských výsledků. Hodnocení žáků za jednotlivá čtvrtletí školního roku byla projednávána v pedagogické radě, celkové výsledky byly vyhodnocovány a byla přijímána opatření k nápravě případných nedostatků. Ve sledovaném období udělované pochvaly a ocenění výrazně převyšovaly napomenutí nebo důtky. Snížené známky z chování a neomluvené hodiny byly evidovány ojediněle a v zanedbatelném procentu, což vzhledem k počtu žáků svědčí o dobře nastavené a úspěšně realizované preventivní strategii školy. Žáci se ve velkém počtu každoročně zapojili do školních vědomostních, dovednostních a sportovních soutěží, nejlepší pak školu úspěšně reprezentovali ve vyšších kolech.

Na výsledky externího testování vědomostí žáků ve školním roce 2014/2015, kdy byly zjištěné výsledky v matematice, českém jazyce, anglickém jazyce, přírodovědném a společenskovědním přehledu u žáků 5. a 9. ročníku průměrné, škola operativně reagovala nastavením nové dlouhodobé strategie rozvoje základních gramotností. O jejím pozitivním dopadu svědčí to, že většina žáků 9. ročníků ve školním roce 2016/2017 zvládla na velmi dobré úrovni přijímací zkoušky na střední školy z matematiky. V matematické olympiádě se někteří žáci stali úspěšnými řešiteli okresního kola a obsadili přední místa, jedna žákyně školu reprezentovala na krajské úrovni. Na okresní úrovni dosáhli kvalitních výsledků někteří žáci i v dalších matematických soutěžích. V rámci rozvojového programu, zaměřeného na rozšiřování péče o nadané žáky byli žáci školy v hodnocení škol podle výsledků v soutěžích úspěšní na krajské úrovni v matematice, přírodopisu a zeměpisu, jedna žákyně uspěla v celostátní chemické soutěži, jedna žákyně získala mezinárodní literární ocenění. Poměrně velký počet žáků 7. ročníků absolvoval úspěšně v posledních dvou školních letech přijímací zkoušky na víceletá gymnázia. Kvalitativní posun učinila škola ve stejném období ve vzdělávání žáků v anglickém jazyce na 1. a zvláště na 2. stupni, kdy postupně 18 a 22 žáků splnilo podmínky pro získání mezinárodně uznávaného certifikátu jazykové úrovně Cambridge English Exam.

Aktivity, úspěchy a výsledky své práce škola obsáhle prezentovala ve výročních zprávách o činnosti školy, v místním a regionálním tisku, mnohých vlastních propagačních materiálech a prostřednictvím svých informačně bohatých internetových stránek.

Vychovatelky ŠD a ŠK pravidelně ověřovaly a vyhodnocovaly míru dosahování výsledků stanovených v ŠVP ŠD a ŠVP ŠK jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovaly výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zlepšení bezpečnostních podmínek ve škole zřízením stálého dohledu u vstupu do školy.
- Zapojení školy do většího počtu projektů vedoucí ke zlepšení finančních podmínek, materiálního vybavení i ke zvýšení úrovně kvality průběhu vzdělávání s následným dosahováním lepších vzdělávacích výsledků.
- Zřízení školního poradenského pracoviště přispívající ke zvýšení efektivity výchovného poradenství a prevenci sociálně patologických jevů ve škole.
- Zlepšení výsledků vzdělávání žáků na základě uplatňované dlouhodobé strategie rozvoje základních gramotností.
- Ve sledovaném období došlo k podstatnému zvýšení počtu žáků školy.

Silné stránky

- Kvalitní systém práce s výsledky vzdělávání žáků na základě zpracované a uplatňované dlouhodobé strategie rozvoje základních gramotností.
- Škola vytváří žákům i zákonným zástupcům nadstandardní podmínky realizací mnoha aktivit při přijímání k základnímu vzdělávání a výrazně tak usnadňuje přechod z předškolního do základního vzdělávání.

Slabé stránky

- Nedostačující prostorové podmínky pro výuku tělesné výchovy (pouze jedna tělocvična), které vzhledem k počtu žáků neumožňují kvalitně naplňovat v plné míře některé výstupy ŠVP ZV ve vzdělávací oblasti člověk a zdraví v období, kdy nelze využívat venkovní sportoviště.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce více využívat dostupnou didaktickou techniku.
- Rozšířit tým školního poradenského pracoviště o jednoho výchovného poradce také za účelem zvýšení efektivity při vyhodnocování a dodržování postupů doporučených školským poradenským zařízením.
- Usilovat v součinnosti se zřizovatelem o zlepšení prostorových podmínek pro výuku tělesné výchovy.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy Valašské Meziříčí, Křižná 167, okres Vsetín, příspěvková organizace vydané Městem Valašské Meziříčí ze dne 1. 1. 2010
2. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy Valašské Meziříčí, Křižná 167, okres Vsetín, příspěvková organizace, vydané Radou města Valašské Meziříčí ze dne 5. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola plná života“ s platností od 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program pro školní klub s platností od 1. 9. 2017
6. Školní řád ZŠ č. j. ZŠK/0253/2017 s platností od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád školní družiny č. j. ZŠK/0297/2017 s platností od 1. 9. 2017
8. Vnitřní řád školního klubu č. j. ZŠK/0376/2017 s platností od 1. 9. 2017
9. Zápisy z jednání pedagogické rady k datu inspekce
10. Třídní knihy na školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
11. Žákovské knížky na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2016/2017, 2017/2018 k datu inspekce
13. Hospitační archy včetně vyhodnocení za školní rok 2016/2017 k datu inspekce
14. Roční plán práce na školní rok 2017/2018
15. Osobní plán ředitele školy 2017/2018
16. Vyhodnocení ročního plánu práce na školní rok 2016/2017 ze dne 31. 8. 2017
17. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 – 2018 ze dne 25. 10. 2016
18. Personální dokumentace ředitelky školy a pedagogických pracovníků školy včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání k datu inspekce
19. Plán DVPP na školní roky 2015/2016, 2017/2017 a 2017/2018
20. Vyhodnocení Plánu DVPP za školní roky 2015/2016 a 2017/2017
21. Přehled účasti na akcích DVPP za školní roky 2015/2016 a 2017/2017
22. Spisy žáků přijatých k základnímu vzdělávání na školní rok 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018
23. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně IVP a PLPP ve školním roce 2017/2018
24. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2017/2018 ze dne 5. 9. 2017
25. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2016/2017 a 2017/2018
26. Zápisy jednání s rodičem, žákem ve školním roce 2016/2017
27. Výkaz R 44-99 o změnách v poskytovaných podpůrných opatřeních a jejich finanční náročnosti ze dne 19. června 2017
28. Zpráva o prospěchu a chování za 1. a 2. pololetí školního roku 2014/2015, 2015/2016 a 2016/2017 včetně hodnocení prevence a výchovného poradenství
29. Strategický plán vytváření inkluzivního prostředí školy a rovných příležitostí na školní rok 2017/2018 k datu inspekce

30. Záznamy z jednání metodických orgánů za školní roky 2015/2016, 2017/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
31. Plány práce uvádějících učitelů včetně vyhodnocení činnosti za školní roky 2015/2016, 2017/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
32. Rozvoj základních gramotností na ZŠ Křižná, strategie 2015 – 2018 ze dne 31. 7. 2015
33. Dokumentace z externího testování žáků k datu inspekce
34. Rozvrhy hodin na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
35. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině a školním klubu na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
36. Zápisní lístky do školní družiny a školního klubu na školní rok 2017/2018 k datu inspekce
37. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017
38. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů, účelové dotace v rámci rozvojových programů MŠMT, dotace zřizovatele – rok 2014, 2015 a 2016, včetně vyúčtování a finančního vypořádání
39. Hlavní kniha účetnictví, účetní závěrka za rok 2015 a 2016
40. Rozbory hospodaření příspěvkové organizace ze rok 2015 a 2016
41. Dokumentace k projektům a sponzorským darům rok 2015, 2016 a 2017
42. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků platná ve školním roce 2017/2018 k datu inspekce (směrnice, poučení žáků, proškolení zaměstnanců, revize technických zařízení, prověrky BOZ a PO)
43. Kniha úrazů žáků za školní rok 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekce
44. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarámí 88, P. O. Box 125
760 01 Zlín
-3-

PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor

Mgr. Ivo Suchý, školní inspektor

Mgr. Pavel Schönwälder, školní inspektor

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Zlín 12. 10. 2017



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Milena Medková, ředitelka školy

Zlín 19. 10. 2017 